

Prot.: 1503/21/fncf/fta

Roma, 12 ottobre 2021

Trasmissione tramite pec

A tutti gli Ordini dei Chimici e dei Fisici  
Loro Sedi

***Oggetto: attuazione delle verifiche delle certificazioni verdi COVID-19 come previste dal Decreto Legge 21.09.2021 n.127***

Gentili Presidenti,

Come noto, dal 15 ottobre 2021 e fino al 31 dicembre 2021 (ad oggi indicato come termine di cessazione dello stato di emergenza), al personale dell'Ordine (così inquadrato trattandosi di amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) ai fini dell'accesso ai luoghi di lavoro è fatto obbligo di possedere e di esibire, su richiesta, la certificazione verde COVID-19.

Ai sensi dell'art. 9 comma 2) del DL 52/2021, come convertito nella L. 87/2021 (e come modificato dall'art. 9 del DL 127/2021), "le certificazioni verdi COVID-19 attestano una delle seguenti condizioni:

- avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo;
- avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
- effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2, rispettivamente entro le 48 o 72 ore precedenti;
- avvenuta guarigione dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del prescritto ciclo"

L'obbligo di possedere le certificazioni verdi COVID-19 riguarda quindi i soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa presso l'Ordine (personale dipendente, somministrato, lavoratori esterni autonomi o di impresa esterna,...) anche sulla base di contratti esterni (art. 1 comma 2 DL 127/2021), ivi inclusi anche i consiglieri e membri del collegio dei revisori in quanto cariche elettive. L'unica categoria di soggetti esclusa dall'obbligo di esibire la certificazione verde per accedere agli uffici pubblici è ad oggi quella degli utenti, ovvero coloro i quali si recano in un ufficio pubblico per l'erogazione del servizio che l'amministrazione è tenuta a prestare. I visitatori che dovessero accedere a qualunque altro titolo (ad esempio per lo svolgimento di una riunione o di un incontro) dovranno, invece, essere muniti della certificazione verde ed esibirla su richiesta.

Nell'ambito della funzione di coordinamento ed indirizzo, la scrivente Federazione ha predisposto dei modelli di documenti redatti tenendo conto della presenza di un soggetto delegato dipendente dell'Ente e l'impiego dell'app Verifica C-19 su dispositivo mobile. Tali modelli vogliono costituire un supporto base alle attività dell'Ente e naturalmente devono essere adattati alla specifica realtà e deliberati dall'Ordine.

Si ritiene altresì opportuno che il singolo Ordine valuti di:

- esporre in tutti i luoghi di accesso all'Ente sia per interni che per esterni apposita cartellonistica
- individuare e delegare i soggetti accertatori e dotarli ove sprovvisti di dispositivo mobile con app Verifica-C19
- informare tutti i consiglieri e membri del collegio dei revisori
- informare tutti i fornitori e consulenti dell'Ente
- informare eventuali dipendenti dell'Ente
- coordinarsi con società di servizi che espletano attività di segreteria o con altri Enti con cui si condividono i locali comuni
- predisporre la procedura per i controlli tenendo conto delle linee guida per la PA
- formare il personale dell'Ente ed in ogni caso i soggetti delegati
- aggiornare l'informativa sulla privacy

Con l'occasione si trasmette anche il recente Decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione del 08.10.2021 relativamente alle modalità per il rientro in presenza negli Enti pubblici, l'ultimo aggiornamento sulle disposizioni di cui al D.L. 127/2021 (introduzione art. 9-octies) effettuato con Decreto Legge 8 ottobre 2021 n. 139 e il DPCM 12.10.2021 – “*Linee Guida in materia di condotta delle PA per l'applicazione della disciplina in materia di obbligo di possesso e di esibizione della certificazione verde COVID-19 da parte del personale*”.

Si resta a disposizione per ogni eventuale chiarimento nell'applicazione normativa e si porgono cordiali saluti

Il Presidente  
\*F.to Dott. Chim. Nausicaa Orlandi

\*“firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993”

***Allegati:***

- Decreto Legge 8 ottobre 2021 n. 139
- Decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione del 08.10.2021
- DPCM 12.10.2021
- Circolare consiglieri
- Circolare dipendenti
- Circolare fornitori
- Delega soggetto preposto al controllo e alle verifiche
- Procedura