

## VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA

L'Ordine Interprovinciale dei Chimici e dei Fisici della Lombardia (OICFL) nella persona del Presidente e legale rappresentante, dott. Paolo Giovanni Viola con l'organizzazione sindacale FP CISL Milano Metropoli nella persona della sig.ra Giovanna Romeo in rappresentanza dei dipendenti dell'Ordine si sono riuniti il giorno 21 novembre 2023 dalle ore 10.00 alle ore 11.15.

Premesso che lo scopo del presente accordo è quello di promuovere una ancor più efficace organizzazione del lavoro e favorire l'armonizzazione e la realizzazione di progetti strumentali e/o di risultato per migliorare i servizi offerti agli iscritti, agli Enti e/o ai privati che si rivolgono all'OICFL.

In considerazione della particolare specificità dell'Ordine nella propria realtà organizzativa a fronte di tutte le attività, delle politiche organizzative e gestionali, dalle sempre più stringenti necessità di ottemperare a quanto previsto per legge e dai numerosi adempimenti derivanti dalle regolamentazioni in materia di anticorruzione e trasparenza

### CONCORDANO QUANTO SOTTO RIPORTATO

#### 1) SISTEMA DELLA RELAZIONI SINDACALI

Il presente accordo riconosce nel sistema delle relazioni sindacali in vigore uno dei principali fattori per lo sviluppo e la modernizzazione dell'Ordine.

Nel rispetto dei ruoli e delle responsabilità gestionali, il sistema è incentrato sul rafforzamento del confronto, che deve portare alla realizzazione della massima trasparenza ed efficacia dei rapporti, su tutte le tematiche di comune interesse nella convinzione che tale metodologia sia la più idonea a risolvere eventuali problemi e garantire il miglioramento della qualità dei servizi, ad un ruolo sempre più partecipativo e coinvolgente delle OO.SS. al governo di processi di innovazione e organizzazione del lavoro.

In continuità con gli indirizzi del CCNL del Comparto Funzioni Centrali in cui è confluito il precedente contratto del comparto Enti Pubblici non economici, le modalità del sistema di relazioni sindacali fanno riferimento agli articoli di detto contratto.

#### 2) SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE

Il sistema di classificazione del personale, improntato a criteri di flessibilità funzionali alle esigenze proprie dei differenti modelli organizzativi presenti nel comparto, è articolato in quattro aree, che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali:

- Area degli operatori – Area A da A1 a A3
- Area degli assistenti – Area B da B1 a B4
- Area dei funzionari – Area C da C1 a C5
- Area delle elevate professionalità – EP



1

### 3) DOTAZIONE ORGANICA

L'Ordine nel 2023 ha completato la propria dotazione organica che consiste in n.2 risorse part-time (18 ore) modulate in modo differente in funzione delle esigenze organizzative e di orario per l'espletamento dei servizi verso gli iscritti e di ricezione al pubblico previo appuntamento.

Il personale è attualmente inquadrato nel seguente modo:

- n.1 risorsa PT C2 (Eleonora Montanari)
- n.1 risorsa PT B1 (Michela Boccaforno)

### 4) COSTITUZIONE ED UTILIZZO DEL FONDO RISORSE DECENTRATE

Preso atto che l'Ordine è dotato di buoni supporti tecnici ed informatici è costituito il Fondo di Ente per i trattamenti accessori del personale ricompreso nell'area C e B così costituito:

Contratto Collettivo Integrativo di Ente OICFL 2024						
		C3	B1	Anno C3	Anno B1	Anno 2024
Indennità di Ente (12 mensilità) PT 50%	C3	73,03		876,36		876,36
	B1		63,53		762,36	762,36
Progressione economica PT 50%	C2→C3	53,11		690,48		690,48
Performance Organizzativa	C3			800,00		800,00
Performance Organizzativa	B1				400,00	400,00
Performance Individuale	C3			600,00		600,00
Performance Individuale	B1				200,00	200,00
Indennità di cassa (12 mensilità)	C3	50,00		600,00		600,00
Posizione Organizzativa (13 mensilità) art.15	C3	200,00		2.600,00		2.600,00
Eventuale lavoro straordinario						500,00
		376,14	63,53	6.166,84	1.362,36	
<b>RAL 2024</b>		<b>19.235,61</b>	<b>12.169,26</b>			
<b>SOMMA DESTINATA FONDO RISORSE DECENTRATE ART.49</b>						<b>8.029,20</b>

Le indennità saranno erogate con decorrenza dal 01/01/2024 nelle misure previste.

L'incentivazione legata alla performance organizzativa ed individuale per l'anno 2024 sarà erogata, previa verifica del raggiungimento dei risultati, in due tranches (giugno e dicembre).

### 5) PROGRESSIONI ECONOMICHE TRA LE AREE

Le progressioni economiche all'interno delle aree avvengono tenendo in considerazione i livelli di esperienza maturati, le competenze professionali acquisite i titoli culturali e professionali posseduti, specifici percorsi di formazione e di apprendimento professionale.

In considerazione delle valutazioni effettuate si procederà alla progressione economica da C2 a C3 per la dott.ssa Eleonora Montanari con decorrenza dal 01/01/2024.



## **6) POSIZIONI ORGANIZZATIVE ART.15**

In considerazione del ruolo e degli incarichi assegnati di RPCT per l'Ordine e di assistente alla transizione digitale e di aggiornamento del sito internet istituzionale, alla dott.ssa Eleonora Montanari viene riconosciuta l'indennità di posizione organizzativa di cui all'art.15 nella misura sopra riportata nel prospetto ovvero di € 200,00 per tredici mensilità.

## **7) PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE**

Il fondo è composto da due parti:

a) una parte organizzativa finalizzata all'incentivazione collettiva per il raggiungimento di una migliore efficacia amministrativa, da erogare comunque a favore del personale in maniera certa, prescindendo da ogni valutazione soggettiva sulla qualità del lavoro prestato, mantenendo i modi, i tempi e i criteri di ripartizione finora adottati e cioè in base alla produttività misurata in base ai parametri di livello e presenze effettive;

b) una parte individuale nella misura minima del 30% di quella collettiva, destinata ad incentivare la realizzazione di progetti strumentali o di risultato, la qualità del servizio prestato della dipendente in rapporto alle esigenze dell'Ordine, la valorizzazione delle iniziative della dipendente nonché la sua capacità di adattamento al contesto operativo, alla complessità e dinamicità, alle fasi di lavoro, alla sua capacità organizzativa del tempo di lavoro in relazione anche ai rapporti con l'utenza. Allo scopo, inoltre, di meglio armonizzare le risorse umane e tecniche all'interno dell'Ordine al fine di migliorare i servizi, come detto in premessa, vengono prefissati gli obiettivi che si intendono raggiungere.

### **1) Obiettivi comuni alle Aree C e B anno 2024:**

- a. Riorganizzazione delle attività di segreteria in aderenza alle nuove procedure di trasferimento da e presso altri Ordini, richiesta nulla osta, nuove iscrizioni, sigilli e certificati. OBJ tempo di risposta alle richieste entro 7 giorni. Peso 50%.
- b. Supporto al consiglio nella predisposizione della documentazione per lo svolgimento delle sedute di consiglio e successiva verbalizzazione. OBJ 10 sedute. Peso 40%.
- c. Supporto al consiglio durante l'assemblea degli iscritti ed almeno ad un evento formativo in presenza. OBJ 2 eventi Peso 10%.

### **2) Obiettivi individuali Area C anno 2024:**

- a. Supporto al consiglio ed alla commissione formazione per l'organizzazione di eventi formativi anche mediante l'invio massivo di email informative agli iscritti e pubblicazione degli eventi programmati sul sito dell'ordine. OBJ 5 eventi peso 50%.
- b. Supporto all'attività di implementazione dell'area riservata nell'ambito del progetto misura 1.4.4 integrazione SPID/CIE finanziato con risorse PNNR. OBJ completamento dell'attività ed asseverazione entro l'anno. Peso 50%.

### **3) Obiettivi individuali Area B anno 2024:**

- a. Attività di verifica presso gli Enti della veridicità delle autodichiarazioni rese dagli iscritti (casellario giudiziale e titoli di studio e abilitazione) OBJ 5% di controlli all'anno sul totale degli iscritti, peso 50%.
- b. Supporto al consiglio nella predisposizione ed invio della documentazione per lo svolgimento delle sedute di consiglio. OBJ 8 sedute. Peso 50%.



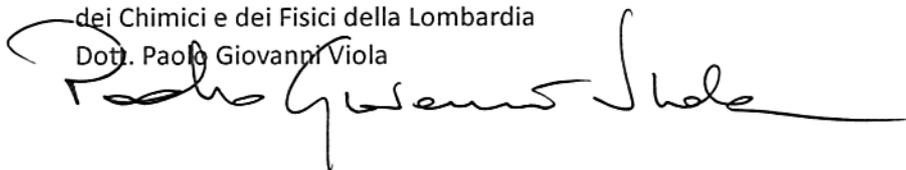
3

Il datore di lavoro effettuerà insieme alle dipendenti una verifica per il raggiungimento degli obiettivi e la conseguente erogazione dell'incentivo.

Il fondo risorse decentrate per l'anno 2024 ammonta ad Euro 8.029,20 e verrà erogato sulla base degli istituti contrattualmente previsti e dei risultati effettivamente conseguiti. Le risorse economiche a disposizione per il 2024 sono state definite nella seduta del Consiglio del 19/10/2023 (Delibera n.49/23).

Il fondo per l'anno 2025 sarà definito per la parte economica mediante successivo accordo.

Il Presidente dell'Ordine Interprovinciale  
dei Chimici e dei Fisici della Lombardia  
Dott. Paolo Giovanni Viola



La Rappresentante delle OO.SS.  
CISL FP Milano Metropoli  
Giovanna Romeo

